

**OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ
DZIELNICY BIELANY M. ST. WARSZAWY**

ul. Przybyszewskiego 80/82, 01 – 824 Warszawa
tel. (022) 56-89-100 / fax. 864-59-52
email sekretariat@opsbielany.waw.pl
NIP 118-09-35-660; REGON 010843854

Znak sprawy 17/2010

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA**

**dla zamówienia publicznego dokonywanego
w trybie przetargu nieograniczonego**

na podstawie art.39

o wartości o wartości przekraczającej 193 000 Euro

na

**Przygotowanie i wydawanie gorących posiłków w lokalu
Wykonawcy dla podopiecznych
Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m.st.
Warszawy**

SIWZ składa się z 12 ponumerowanych stron oraz z 9 załączników

Zatwierdzam dnia 13.04.2010r

DYREKTOR
OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
Dzielnicy Bielany m. st. Warszawa

Ewa Flaszyńska

1. ZAMAWIAJĄCY

Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy
ul. Przybyszewskiego 80/82
01-824 Warszawa
REGON: 010843854 NIP: 118-09-35-660
Telefon (0-22) 639 87 72 w. 143, faks (0-22) 864 59 52, (0-22) 639 87 72 w. 143
strona www: www.opsbielany.waw.pl
e-mail: przetarg@opsbielany.waw.pl

Zamawiający informuje, iż udostępni na stronie internetowej www.opsbielany.waw.pl specyfikację istotnych warunków zamówienia od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu ogłoszenia w dniu 13.04.2010r. w Biuletynie Zamówień Publicznych udostępnianym na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych oraz w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej (DUUE) do upływu terminu składania ofert.

2. PODSTAWA PRAWNA

2.1 Postępowanie prowadzone jest na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (DZ.U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z późniejszymi zmianami), zwanej dalej Pzp oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy.

2.2 Postępowanie o zamówienie publiczne, zgodnie z art. 39 ustawy Pzp, prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z podziałem na dwie części, odpowiadające dwóm rejonom Bielany, o łącznej wartości powyżej kwot określonych w przepisach na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

3 .INFORMACJE WSTĘPNE

1.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo Zamówień Publicznych i spełnia wymagania określone w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2 .Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie.

3. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

4. Wykonawca ponosi samodzielnie wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do opracowania oferty oraz podpisania umowy.

z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r., Nr 223, poz. 1655 z późn., zm.),

5. Zamawiający żąda, aby zamówienie nie było przekazane podwykonawcom.

6. Wykonawca składa tylko jedną ofertę, dla poszczególnego rejonu Bielany, na którym znajduje się lokal Wykonawcy(zgodnie z mapkami znajdującymi się w zał. nr 1 do SIWZ) . Wykonawca składając ofertę określa, którego rejonu ona dotyczy .

4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1 Przedmiotem zamówienia są usługi gastronomiczne, polegające na przygotowaniu i wydawaniu gorących posiłków dla podopiecznych Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany w lokalu Wykonawcy z podziałem na części . Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z niniejszą SIWZ i załącznikiem nr.2 do SIWZ - szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia .

4.2. Kody CPV: 85000000-9 -Usługi społeczne.
55300000-3 Usługi gastronomiczne

4.3. Całkowita szacunkowa wielkość zamówienia wynosi: **84 356** posiłków z podziałem na następujące części:

- 1) Rejon 1 - około **36 151** posiłków
- 2) Rejon 2 – około **48 105** posiłków

Mapa rejonów Dzielnicy Bielany stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

4. 4. Wykonawca zobowiązany będzie wydawać gorące posiłki (zupa, drugie danie, napój) sześć dni w tygodniu, z możliwością wydawania posiłku niedzielnego bądź świątecznego na wynos w opakowaniach jednorazowego użytku.

4.5. Posiłkiem na wynos ma być drugie danie zapakowane przez Wykonawcę w opakowanie jednorazowego użytku .

4.6 Posiłki będą wydawane, zgodnie ze zleceniem Zamawiającego na podstawie kart obiadowych. za okazaniem aktualnego dowodu tożsamości.

4.7.Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w **załączniku nr 2 do SIWZ** , który stanowić będzie integralną część umowy.

4.8.Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia wydawania chorym klientom skierowań na obiad dietetyczny. Ilość obiadów dietetycznych będzie ustalana z Wykonawcą raz na miesiąc.

4.9. Wykonawca z tygodniowym wyprzedzeniem przedstawi każdorazowo miesięczny jadłospis.

4.10.Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian do jadłospisu. Zmiany te zostaną każdorazowo uzgodnione z Wykonawcą.

4 .11. Wykonawca zobowiązany jest do wywieszania jadłospisu w lokalu .

4.12.Zamawiający zastrzega sobie prawo do codziennej oceny jakości posiłków i ich walorów smakowych, temperatury posiłków oraz sposobu i kultury ich wydawania.

4.13. Zamawiający wymaga, by lokal Wykonawcy znajdował się na parterze i znajdował się w tej części Bielany której dotyczy składana oferta.

4.14.Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił odpowiednie warunki lokalowe umożliwiające spożycie posiłku jednorazowo 30 osobom (miejsca siedzące przy stoliku bez wyodrębniania miejsc wskazujących na szczególny sposób traktowania).

4.15.Lokal powinien być w pełni przystosowany do przygotowywania i wydawania gorących posiłków oraz wyposażony w odpowiedni sprzęt.

4.16 Lokal Wykonawcy wraz z zapleczem posiadać musi aktualną decyzję Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej , stwierdzającą spełnienie przez obiekt ustawowych wymagań

4.17 Do obowiązków Wykonawcy i na jego koszt należeć będzie utrzymanie czystości i estetyki w lokalu oraz zapewnienie zastawy stołowej i sztućców itp.

4.18 Wykonawca przed wydaniem posiłków do spożycia pobiera próbki żywnościowe zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4.19. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przygotowywał posiłki wg. zróżnicowanych jadłospisów przez kolejne tygodnie.

4.20 Wykonawca nie może zamiast przygotowanego posiłku dokonywać wypłaty podopiecznemu równowartości posiłku w pieniądzu lub dokonywać zamiany posiłku na towary w stanie nieprzetworzonym.

4.21. Wykonawca nie może wydawać w ramach abonamentu alkoholu i wyrobów tytoniowych.

4.22 Cena brutto określona przez Wykonawcę w ofercie musi zawierać wszystkie składniki cenotwórcze, wraz z kosztem opakowań jednorazowego użytku oraz powinna uwzględniać ryzyko wzrostu cen

4.23 Rozliczenia finansowe usługi Wykonawcy z Zamawiającym odbywać się będą na podstawie ilości faktycznie wydanych posiłków przemnożonej przez ich ceny jednostkowe.

4.24 Do faktur za miniony miesiąc zrealizowanej usługi Wykonawca załączy pobrane od klientów talony.

5. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

5.1. Przewidywany termin realizacji zamówienia:

Około 01.lipca 2010r. do 31.12.2010 r. Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia może ulec niewielkim zmianom i jest uzależniony od terminu zakończenia procedur przetargowych.

5.2. Zamówienie może być zakończone przed dniem 31.12.2009r. w przypadku wyczerpania środków finansowych Zamawiającego.

6. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 Prawa zamówień publicznych.

7. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium na podstawie art.5.ust.1 ustawy Pzp.

8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

8.1. wiedzy i doświadczenia

- Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku :
- Warunek ten zostanie spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie,) wykonał lub wykonują zamówienie (co najmniej dwa zamówienia) porównywalne co do charakteru i wielkości, niniejszego zamówienia. Wielkość porównywalna dla Zamawiającego to ilość wydawanych posiłków nie mniejsza niż 50 % wielkości ofertowej wskazanej przez Wykonawcę w złożonej ofercie z załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie.

8.2 Potencjał techniczny

- Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku
- Warunek ten zostanie spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że posiada do dyspozycji lokal ze stolikami na min. 30 miejsc konsumpcyjnych w rejonie Bielán, na którą składana jest oferta.
- Posiadać aktualne zaświadczenie SANEPIDU o spełnianiu wymagań dotyczących stanu sanitarnego miejsca przygotowywanych i wydawania posiłków .

8.3. Osoby zdolne do wykonania zamówienia

- Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku
- Personel Wykonawcy musi posiadać odpowiednie, aktualne zaświadczenia, dokumentujące dopuszczenie tych osób do pracy przy żywieniu zbiorowym.

8.4 Sytuacja ekonomiczna i finansowa

- Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Warunek ten zostanie spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 50 000,00 zł (słownie złotych: pięćdziesiąt tysięcy 00/100)

8.5 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie ,o którym jest mowa w art.24ust.1ustawy Pzp.

- Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Warunek ten zostanie spełniony jeśli Wykonawca wykaże nie podleganie wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego składając oświadczenie (załącznik nr 3A do SIWZ) oraz dokumenty potwierdzające wymienione w pkt. 9.9 - 9.14 niniejszej SIWZ.

8.6. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia każdy z warunków określonych w punkcie 8.1-8.4 spełniać powinien co najmniej jeden Wykonawca

8.7 Warunek opisany w pkt 8.5 spełniać musi każdy Wykonawca samodzielnie .

8.8 Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów , które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

8.9 Wykonawca powołujący się na potencjał innych podmiotów w zakresie doświadczenia zobowiązany jest do wykazania spełnienia warunku poprzez wskazanie części zamówienia ,jaką powierzy podwykonawcom.

8.11. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach złożonych przez Wykonawcę do postępowania, zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia”.

8.12 Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

9. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST, 1 USTAWY Pzp.

- W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu do oferty należy załączyć:

9.1 Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych przepisami art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – **wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.**

9.2 Wykaz wykonanych, lub wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie,) wykonali lub wykonują zamówienia (co najmniej dwa zamówienia) porównywalne co do charakteru i wielkości, niniejszego zamówienia. Wielkość porównywalna dla Zamawiającego to ilość wydawanych posiłków nie mniejsza niż 50 % wielkości ofertowej wskazanej przez Wykonawcę w złożonej ofercie z załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie **załącznik nr 6 do SIWZ** .

9.3 Dokument potwierdzający prawo do dysponowania lokalem gastronomicznym , na czas trwania umowy np.: notarialny akt własności, umowa najmu, podnajmu, dzierżawy , przyrzeczenia sprzedaży lub najmu oraz wypełniony **załącznik nr 7 do SIWZ** (w przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, w/w warunek musi spełnić co najmniej jeden podmiot.)

9.4 Aktualne zaświadczenie SANEPIDU dotyczących stanu sanitarnego miejsca przygotowywanych i wydawanych posiłków wystawione nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

9.5 Wykaz osób przewidzianych do wykonywania zadania wraz z oświadczeniami, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane dopuszczenie tych osób do pracy przy żywności zbiorowym.

9.6 Kserokopię opłaconej polisy a w przypadku jej braku inny dokument

potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejsza niż 50 000,00 zł poświadczonyj za zgodność z oryginałem .

9.7 Zaakceptowane ogólne warunki umowy (**załącznik nr 8**);

- W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. ustawy Pzp. należy złożyć :

9.9 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – **Załącznik 3a**

9.10 aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp., wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;

9.11 aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

9.12 aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

9.13 aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

9.14 aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9.15 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt.1.9-1.1.14 Wykonawca składa dokumenty określone w § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr. 226 poz. 1817).

9.16 Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonyj za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

9.17 Wykonawca zobowiązany jest wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp. oraz brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1.Pzp.

9.18 W przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków jest zobowiązany :

9.19 udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia;

9.20 składa informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, dotyczącą podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta, potwierdzającą wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

9.21 w przypadku, gdy podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust 3 pkt 1,2,3,4,5,6.

9.22 kopie dokumentów dotyczące tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

9.23 Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.

- 9.24 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę .
- 9.25 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 9.26 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Ocena spełniania wymagań Zamawiającego w stosunku do Wykonawców będzie dokonywana na podstawie przedłożonych dokumentów i oświadczeń. Ocena będzie dokonywana zgodnie z formułą: spełnia/nie spełnia.

UWAGA!!! Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.

10. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną na adres e-mail: przetarg@opsbielany.waw.pl

- 10.1 Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 10.2 Osoby po stronie zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.
- 10.3 Do kontaktowania się z wykonawcami zamawiający uprawnia n/w osoby:
- Krzysztof Wiśniewski
Marta Gierasimowicz
Elżbieta Przybyszewska -Szczęsny

10.4 Osoby wymienione mają upoważnienia do udzielania wykonawcom informacji w zakresie wyjaśnienia treści istotnych warunków zamówienia jednak ze względu na obowiązkową pisemność postępowania wszystkie ewentualne wyjaśnienia ustne nie są dla Wykonawców wiążące.

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 11.1. Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jednak nie dłużej niż: 30 dni.
- 11.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 11.3. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.
- 11.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 11.5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12. TERMIN SKŁADANIA I TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 12.1 Termin składania ofert upływa z dniem **24.05.2010r.** godz. **11:00**. Oferty należy złożyć w Ośrodku Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy, ul. Przybyszewskiego 80/82 pokój nr 45 III piętro , od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 16.00. Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu do wniesienia odwołania.
- 12.2 Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 13.1 W formularzu oferty (**załącznik nr 4 do SIWZ**) należy podać cenę jednego posiłku (obiadu) z podatkiem VAT.
- 13.2 W formularzu oferty należy podać wartość ofertową netto (bez podatku VAT) realizacji całości zamówienia dla poszczególnej części przetargu ,kwotę podatku VAT, oraz cenę ofertową brutto (z podatkiem VAT) w walucie polskiej.
- 13.3 Sposób obliczenia ceny ofertowej brutto obliczony ma być zgodnie ze sposobem zawartym w formularzu ofertowym .
- 13.4 Podane ceny należy zaokrąglić do drugiego miejsca po przecinku.
- 13.5 Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę oferty tak, aby zawierała wszystkie czynniki cenotwórcze i obejmowała wszystkie koszty, jakie poniesione będą przy realizacji zamówienia, w tym również koszt opakowań jednorazowych niezbędnych do posiłków wydawanych na wynos .

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Wykonawca składa tylko jedna ofertę , dla poszczególnego rejonu Bielany , na którym znajduje się lokal Wykonawcy. Wykonawca składając ofertę określa, którego rejonu ona dotyczy .

- 11.1 Forma oferty - pisemna pod rygorem nieważności.
Ofertę stanowi wypełniony **załącznik nr4**.wraz z wymaganymi załącznikami, oświadczeniami i dokumentami. Wykonawca obowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ. Pożądane jest, aby wszystkie strony oferty były kolejno ponumerowane i spięte w trwały sposób.
- 11.2 Język oferty – polski. .
- 11.3 Oznaczenie/adresowanie ofert:
Wskazane jest zamieszczenie oferty w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie, którą należy zaadresować na Zamawiającego i oznaczyć
: **OFERTA NA: „Przetarg nieograniczony na przygotowanie i wydawanie gorących posiłków dla podopiecznych Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m.st. Warszawy dla REJONU NR..... – nr. sprawy 17/2010**
NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT oraz oznaczyć nazwą i adresem Wykonawcy.
Poza oznaczeniami podanymi powyżej na opakowaniu należy podać czytelnie nazwę i adres Wykonawcy.
- 11.4.Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
- 11.5 Podpisy:
Osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo muszą złożyć podpisy na:
- wszystkich stronach oferty,
- załącznikach.
- 11.6 Forma dokumentów:
Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 11.7 Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
- 11.8 Zmiany, wycofanie oferty:

Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem „ZMIANA”. Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że pisemne powiadomienie wpłynie do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

11.9 Pełnomocnictwo:

- W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być złożone pełnomocnictwo określające zakres pełnomocnictwa i podpisane przez osoby reprezentujące osobę prawną lub fizyczną.
- W przypadku złożenia kserokopii, pełnomocnictwo musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do podpisywania oferty. Zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda do wglądu oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii pełnomocnictwa.

11.10 Wszystkie miejsca, w którym wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

12. KRYTERIA POWODUJĄCE ODRZUCENIE OFERTY

Zgodnie z art. 89 ustawy Pzp, Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 12.1 jest niezgodna z ustawą,
- 12.2 jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 3 pkt.
- 12.3 jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 12.4 zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 12.5 została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
- 12.6 zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 12.7 wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3,
- 12.8 jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 12.9 Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

13. INFORMACJA O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT

- 13.1 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **24.05.2010r.** o godzinie **11:15** w siedzibie Zamawiającego w Sali nr.41 IIIpietro. W otwarciu ofert mogą brać udział przedstawiciele Wykonawców.
- 13.2 Otwarcie ofert jest jawne. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę przeznaczoną na to zamówienie. Po otwarciu oferty Zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę firmy oraz adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego, warunków płatności zawartych w ofercie.
- 13.3 Informacje ogłaszane w trakcie otwarcia ofert zostaną doręczone wykonawcom nieobecny, jednak wyłącznie na ich wniosek.
- 13.4 W części niejawnego przetargu zamawiający dokona wyboru ofert zgodnie z kryterium określonym w niniejszej specyfikacji.
- 13.5 Oferty odrzucone nie biorą udziału w dalszej procedurze.
- 13.6 Opis sposobu oceny oferty:
 - 1) Kryterium – cena 100% dla każdej części zamówienia
 - 2) Ocenie według ustalonego kryterium podlegają oferty złożone na świadczenie usług w danym rejonie n.p

$$\text{wartość punktowa oferty dla rejonu 1} = \frac{\text{cena najniższa dla rejonu 1}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$$

- 13.7 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie o zamówieniach publicznych i spełnia wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz uzyska największą ilość punktów spośród ofert złożonych na świadczenie usług w konkretnym rejonie.

14. ZOBOWIĄZANIA ZWIĄZANE Z UMOWĄ I ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 14.1 Zamawiający odstępuje od żądania zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
14.2 Przyjęcie istotnych postanowień umowy zawartych w (załączniku nr.8 do SIWZ) stanowi jeden z istotnych warunków przyjęcia oferty przez Zamawiającego.
14.3 W przypadku okoliczności wymienionych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach określonych w tym przepisie.

15. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 15.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej opisane w art.180 -203 ustawy z dnia z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (DZ.U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z późniejszymi zmianami).

16. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 16.1 Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu w przypadkach określonych ustawą Prawo zamówień publicznych. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi Wykonawców biorących udział w postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
16.2 W sprawach nie uregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
16.3 Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego (z zastrzeżeniem art.183 ustawy Pzp), w terminie:
1) nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 15 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób
2) Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w 16.3 ust.1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia w przypadku zastosowanego trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę,
16.4 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

16.5 Przed podpisaniem umowy Wykonawcy występujący wspólnie przedstawią Zamawiającemu umowę spełniającą następujące wymagania - powinna być sporządzona w formie pisemnej i zawierać co najmniej: oznaczenie stron, firma/nazwa, adres, formę organizacyjno-prawną, wskazanie rejestrów lub ewidencji działalności gospodarczej, cel gospodarczy, zakresy zadań poszczególnych podmiotów, odpowiedzialność solidarną uczestników, okres obowiązywania umowy, zasady partycypacji w zyskach oraz kosztach związanych z realizacją wspólnego celu gospodarczego, określenie sposobu reprezentacji uczestników, zakaz dokonywania zmian umowy bez zgody Zamawiającego.

16.6 Po zakończeniu przetargu z wybranym Wykonawcą, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa na podstawie Istotnych Postanowień Umowy stanowiącym załącznik Nr 8 do niniejszej SIWZ.

Lista załączników

1. Mapa rejonów Dzielnicy Bielany (załącznik nr 1 do SIWZ),
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr.2do SIWZ)
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków art. 22 ustawy (załącznik nr 3 do SIWZ)
4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – Załącznik 3a
5. Formularz Ofertowy(załącznik nr 4 do SIWZ),
- 6 Formularz cenowy (załącznik nr 5 do SIWZ),
7. Doświadczenie Wykonawcy (załącznik nr 6 do SIWZ),
8. Oświadczenie dotyczące potencjału technicznego (załącznik nr 7 do SIWZ),
- 9 . Istotne postanowienia umowy (załącznik nr 8 do SIWZ).